

DATA: 01/03/18

IS – 001/2018

FOLHA:1/8

PARA: GUARDA PORTUÁRIA

DÉ: CHEFIA DE SERVIÇO CCPV

REFERÊNCIA: Instrução de Procedimentos para Cadastramento e Credenciamento no Porto de Vitória – IS 001/18 CCPV

Considerando a Resolução CODESA 010/11 que estabelece normas para cumprimento do Programa de Inspeção e Manutenção de Veículos em circulação no Porto Organizado de Vitória;

Considerando a Resolução CODESA 013/11 que coloca em vigor a Norma de Controle de Acesso e Circulação de Pessoas e Veículos – NAPV do Porto de Vitória;

Considerando a Resolução CODESA 039/11 que estabelece as normas operacionais da Autoridade Portuária do Estado do Espírito Santo;

Considerando a Resolução CODESA 04/12 que aprovar a norma de retirada de resíduos de embarcação no Porto de Vitória, na forma dos anexos desta resolução;

Considerando a Resolução CODESA 035/13 que coloca em vigor a Norma que trata dos Procedimentos da Autoridade Portuária do Espírito Santo para Pré-qualificação dos Operadores Portuários no Porto Organizado de Vitória e Barra do Riacho;

Considerando a Resolução CODESA 021/15 que delibera sobre a prestação de serviços de transporte rodoviário de cargas nos recintos alfandegados na jurisdição do Porto de Vitória, Capuaba e Barra do Riacho;

Considerando a decisão proferida na 1634ª Reunião da DIREX – 04/08/16 que estabelece o organograma da Coordenação de Segurança Portuária – COSNIP;

Considerando a Portaria ALF/Porto de Vitória nº 72 de 2012 que dispõe sobre o ingresso de pessoas e veículos em locais sujeitos ao controle aduaneiro, sob jurisdição da Alfândega da Receita Federal do Brasil do Porto de Vitória;

DATA: 01/03/18	IS – 001/2018	FOLHA:2/8
PARA: GUARDA PORTUÁRIA	DE: CHEFIA DE SERVIÇO CCPV	
REFERÊNCIA: Instrução de Procedimentos para Cadastramento e Credenciamento no Porto de Vitória – IS 001/18 CCPV		

Considerando a Portaria ALF/Porto de Vitória nº 162 de 2013 que aprova os modelos de carteiras do despachante aduaneiro, ajudante de despachante aduaneiro e do perito credenciado, a serem utilizadas para efeito de identificação do seu titular, por ocasião do ingresso em locais jurisdicionados pela ALF/VIT.

Considerando a Portaria ALF/Porto de Vitória nº 187 de 2013 que dispõe sobre a movimentação de unidade de carga vazia e de outros bens, o tráfego de cabotagem e a retirada de resíduo de embarcação;

Considerando a Portaria ALF/Porto de Vitória nº 84 de 2015 que estabelece exigências complementares a serem observadas pelas administradoras de recintos alfandegados na jurisdição da ALF/VIT, quanto à contratação de serviços de transportes de cargas;

Considerando a Portaria ALF/Porto de Vitória nº 119 de 2016 que altera a Portaria ALF/VIT nº 72 de 2012;

Considerando a Resolução ANTT nº 4.799 de 2015 que regulamenta procedimentos para inscrição e manutenção no Registro Nacional de Transportes Rodoviários de Cargas – RNTRC;

A Chefia de Serviço de Cadastramento e Credenciamento de Pessoas e Veículos – CS CCPV instrui os colaboradores e usuários quanto aos procedimentos de cadastramento e credenciamento ao Porto de Vitória:

DATA: 01/03/18	IS – 001/2018	FOLHA:3/8
PARA: GUARDA PORTUÁRIA	DE: CHEFIA DE SERVIÇO CCPV	
REFERÊNCIA: Instrução de Procedimentos para Cadastramento e Credenciamento no Porto de Vitória – IS 001/18 CCPV		

### Informações Gerais

1. Para esta instrução seguem as seguintes definições:
  - a. Cadastramento: acolhimento de documentos necessários ao Cadastramento e Credenciamento de Pessoa e Veículos – CCPV a fim de registro físicos e eletrônicos de dados para consultas;
  - b. Credenciamento: análise dos dados cadastrados no CCPV a fim de autorizar, ou não, o acesso ao Porto de Vitória;
  - c. Porto de Vitória: compreende o Cais Comercial de Vitória, Cais de Paul Gusa e Cais de Capuaba.
2. Os modelos de cadastramento, credenciamento e documentação necessária se encontram no site da CODESA (<http://www.codesa.gov.br/site/>) no link do ISPS CODE;
3. O correto preenchimento das solicitações de ingresso e cadastramento é de inteira responsabilidade do solicitante;
4. Não serão aceitas solicitações de ingresso e de cadastro manuscritas, rasuradas ou incompletas, salvo as solicitações de cadastro de Transportador Autônomo de Carga – TAC e Transportador Autônomo de Carga Auxiliar – TAC Aux;
5. Alterações nos modelos disponibilizados no site da CODESA, a fim de atender particularidades das operações, somente serão aceitas após autorização da Chefia de Serviço do CCPV;
6. O cadastramento de pessoas jurídicas, seus respectivos funcionários e veículos, e o credenciamento de pessoas e veículos funcionará, nos dias úteis das 08 às 17h, no Cadastramento Vitória (anexo a Portaria de Veículos da Ilha do Príncipe – PDIP);
7. O cadastramento de TAC, e seus respectivos TAC Aux, e credenciamento de pessoas e veículos funcionará em escala de revezamento ininterrupta, com intrajornada das 12:00 às 13:00h e das 21:00 às 22:00h, no Cadastramento Capuaba (anexo a Portaria Avançada);

DATA: 01/03/18	IS – 001/2018	FOLHA:4/8
PARA: GUARDA PORTUÁRIA	DE: CHEFIA DE SERVIÇO CCPV	
REFERÊNCIA: Instrução de Procedimentos para Cadastramento e Credenciamento no Porto de Vitória – IS 001/18 CCPV		

8. Tentativas de acesso irregular, fraudes de solicitações de ingresso serão encaminhadas aos setores e/ou órgão competentes para providenciar cabíveis após lavratura de Boletim de Ocorrência Unificada (B.O.U.);
9. Situações de acesso atípicas de urgência, que se apresentarem durante os plantões, serão tratadas pelos Encarregados de Segurança Portuária – ESP de plantão que tem autonomia de autorizar, ou não, o acesso ao Porto de Vitória com base discricionariedade e urgência que a situação requerer. Caso extrapole a competência do ESP a demanda será encaminhada Chefia de Serviço Operacional – CS OPER;
10. Esta instrução de serviço não exclui as demais resoluções da CODESA que tratam de acesso de pessoas e veículos ao Porto de Vitória;

#### **Cadastramento de Pessoas Jurídicas**

11. O cadastramento de pessoas jurídicas deve ser feito pela representante legal da empresa a ser cadastrada ou por pessoa por esta designada por meio de procuração para esta finalidade;
12. É de responsabilidade das empresas solicitantes, no ato do cadastramento, informar quais são as pessoas que podem assinar as solicitações de acesso e cadastro que serão encaminhadas a CCPV;
13. O representante da empresa solicitante, designado para esta finalidade, é quem deve entregar as solicitações de cadastramento ou credenciamento, sendo vedado receber de terceiros;
14. É de responsabilidade das empresas manter atualizados os cadastros de seus funcionários e veículos que possam vir a acessar o Porto de Vitória;
15. Somente os veículos e implementos de carga próprios ou arrendados poderão ser cadastrados na CCPV;

DATA: 01/03/18	IS - 001/2018	FOLHA: 5/8
PARA: GUARDA PORTUÁRIA	DE: CHEFIA DE SERVIÇO CCPV	
REFERÊNCIA: Instrução de Procedimentos para Cadastramento e Credenciamento no Porto de Vitória – IS.001/18 CCPV		

16. Serão considerados veículos arrendados os que apresente no Certificados de Registro e Licenciamento de Veículo – CRLV, a indicação do possuidor, conforme a Resolução ANTT 4.799/2015

#### **Cadastramento de Transportador Autônomo de Cargas – TAC**

17. Os TAC são responsáveis pelo seu cadastramento e do TAC Aux em formulário próprio;
18. É de responsabilidade do TAC manter atualizados os cadastros de seus TAC Aux, veículos e implementos de carga que possam vir a acessar o Porto de Vitória;
19. Somente os veículos e implementos de carga próprios ou arrendados poderão ser cadastrados na CCPV;
20. Serão considerados veículos arrendados os que apresente no CRLV a indicação do possuidor, conforme a Resolução ANTT 4.799/2015;
21. Os TAC só poderão cadastrar, no máximo, 03 (três) veículos automotores e 09 (nove) implementos de carga, conforme inciso I do art. 6º da Resolução ANTT 4.799/2015;
22. Somente 02 (dois) TAC Aux poderão ser cadastrados para uma RTNRC, conforme inciso 12 do art. 2º Resolução ANTT 4.799/2015. A inclusão de um novo TAC Aux carece da exclusão do antigo e a comprovação será mediante a apresentação do extrato da ANTT;

#### **Credenciamento**

23. O credenciamento para operações portuárias deve ser feito pelo Operador Portuário e/ou Agência de Navegação credenciados pela CODESA. Credenciamento de acesso de prestadores de serviço à CODESA podem ser realizados pela própria empresa;
24. As solicitações de acessos são de porte obrigatório e devem ser apresentadas toda vez que for necessário o acesso ao Porto de Vitória ou solicitado pela Guarda Portuária;

DATA: 01/03/18

IS – 001/2018

FOLHA:6/8

PARA: GUARDA PORTUÁRIA

DE: CHEFIA DE SERVIÇO CCPV

REFERÊNCIA: Instrução de Procedimentos para Cadastramento e Credenciamento no Porto de Vitória – IS 001/18 CCPV

25. Nas operações portuárias que forem realizadas no Cais Comercial de Vitória e no Cais de Capuaba devem ser sinalizadas na motivação de acesso como Porto de Vitória para que possam acessar os dois cais, sempre que necessário, com uma única solicitação;
26. As solicitações de acesso terão prazo igual ao necessário para a realização da operação portuária a que se referem, sendo que não pode ser maior que a validade do cadastro do motorista ou veículos (a menor das duas);
27. As autorizações de acesso podem ter validade de até 01 (um) ano para operações continuadas, agentes de navegação, operadores portuários ou conforme deliberação da Chefia de Serviço do CCPV. As operações continuadas serão determinadas pela CS. CCPV desde que motivadas formalmente pelos Operadores Portuários e/ou Agentes de Navegação;
28. Motoristas e terceiros esporádicos (não cadastrados) terão autorização de acesso inferior a 04 (quatro) dias, salvo em casos excepcionais com a devida anuência da Chefia de Serviço do CCPV;
29. Motorista ou terceiros esporádicos (não cadastrados) só poderão acessar o Porto de Vitória duas vezes a cada 06 (seis) meses;
30. Motoristas ou terceiros com cadastros vencidos não serão enquadrados na categoria esporádico e só acessarão novamente o Porto de Vitória após renovação do cadastro;
31. Solicitações de ingresso de tripulantes somente serão autorizadas pelos ESP de plantão no cais que pretendem acessar;
32. Solicitações de ingresso de tripulantes que fazem uso do Cais Comercial de Vitória para acessar embarcações fundeadas deverão ser primeiramente canceladas pela ALF/VIT para posterior deferimento da Guarda Portuária, conforme item 31;
33. Motoristas empregados cadastrados só poderão acessar o Porto de Vitória dirigindo veículos cadastrados em nome da empresa na qual estão empregados;

DATA: 01/03/18

IS – 001/2018

FOLHA: 7/8

PARA: GUARDA PORTUÁRIA


DE: CHEFIA DE SERVIÇO CCPV

REFERÊNCIA: Instrução de Procedimentos para Cadastramento e Credenciamento no Porto de Vitória – IS 001/18 CCPV

- ~~34. TAC cadastrados só poderão acessar o Porto de Vitória dirigindo veículos cadastrados em seu nome (próprio ou arrendados). No caso de TAC Aux, este deve constar na observação do cadastro do veículo;~~
35. Proprietários de cargas, clientes em visitação ou visitas técnicas não se enquadram nos limites de acesso estabelecidos por esta instrução. Na solicitação de ingresso deve constar a motivação e ter a anuência da COGPRO, SUPGER e/ou Diretorias CODESA, para posterior deferimento do CCPV, no caso de proprietários de carga e visitas de clientes;
36. Não se faz necessária a apresentação de solicitação de ingresso para os despachantes aduaneiros e que atendam o que determina o Art. 25 da Portaria ALF/VIT Nº 72/2012, contudo estes devem se cadastrar no Porto de Vitória e não desobriga os registros de acesso quando não o forem;
37. Não se faz necessária a apresentação de solicitação de ingresso para os peritos designados pela ALF/VIT e que atendam o que determina o Art. 24 da Portaria ALF/VIT Nº 72/2012, contudo se fazem necessários os devidos de registros de acesso;
38. Não se faz necessária a apresentação de solicitação de ingresso para os peritos judiciais que atendam o que determina o Art. 23 da Portaria ALF/VIT Nº 72/2012, contudo se fazem necessários os devidos de registros de acesso;
39. Não se faz necessária a apresentação de solicitação de ingresso para acesso de passageiros ou tripulantes que tenham como motivação a conferência de bagagens pela alfandega no Cais Comercial de Vitória;
40. Os veículos que transportem as pessoas citadas nos itens 36 a 39 não necessitam de prévia autorização do CCPV;
41. A dispensa de solicitação de ingresso não desobriga a confecção do crachá de acesso dos despachantes aduaneiros e peritos designados pela ALF/VIT pelo Guarda Portuário, lotado nas portarias de acesso, caso estes não possuam crachás próprios;

DATA: 01/03/18	IS – 001/2018	FOLHA:8/8
PARA: GUARDA PORTUÁRIA	DE: CHEFIA DE SERVIÇO CCPV	
REFERÊNCIA: Instrução de Procedimentos para Cadastramento e Credenciamento no Porto de Vitória – IS 001/18 CCPV		

42. ~~Usuários, com ou sem veículos, carregados ou não, que necessitem acessar o Cais Comercial~~ de Vitória, via PDIP ou Roleta, cuja motivação seja a solicitação de autorizações da Alfândega (desembaraço alfandegário) ou da Polícia Federal – NEPOM, para o ingresso em terminal portuário (CODESA ou outro qualquer), não necessitam de autorização prévia do CCPV para tal fim, entretanto, têm-se por imprescindíveis os registros inerentes ao controle de acessos;
43. O acesso de veículos do item 42, que não estejam carregados e a critério do Encarregado de Segurança Portuária, fica condicionado à disponibilidade de local para estacionamento a depender das condições de trânsito interno impostas pelas operações que estiverem ocorrendo no momento do acesso;
44. O CCPV tem como forma de dirimir dúvidas e auxiliar os usuários, nos horários estabelecidos no item 06 e 07, os seguintes contatos:
- a. E-mail: [credenciamento@codesa.gov.br](mailto:credenciamento@codesa.gov.br);
  - b. Telefones:
    - i. 027 3369-4120 (CCPV Capuaba);
    - ii. 027 2104-3424 (CCPV Vitória).
45. Casos não deliberados nesta instrução de serviço devem ser encaminhados a CS CCPV, que com anuência da COSNIP e base nas normas e legislações vigentes, tratará posteriormente com a emissão de instrução complementar.

  
Milton Fernandes Borges Neto  
Chefe de Serviço da Guarda Portuária  
CODESA / COSNIP / GUAPOR / CS SSP  
Registro CONPORTOS nº 1363